

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Znak sprawy: TECH3/RPO/11/2019

Technikum nr 3 w Łodzi
90-315 Łódź, ul. Kilińskiego 159/163
tel. (042) 674-02-75
e-mail: zsp3@mnc.pl

Ogłoszenie o zamówieniu **na usługi społeczne i inne szczególne usługi**

wykonanie usługi szkoleniowej:

**„Wsparcie uczniów Technikum nr 3 w Łodzi w zakresie uzyskania kwalifikacji:
Operator żurawia przenośnego kat. II Ż HDS oraz Operator podestów
ruchomych kat. I P wolnobieżnych”**

w ramach projektu

„Od szkolenia do zatrudnienia”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Łódź, dnia 30.09.2019 r.

Zatwierdzam:
Dyrektor Technikum Nr 3
w Łodzi
mgr Janusz Bęben

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

1 Nazwa i adres zamawiającego

Technikum nr 3 w Łodzi
90-315 Łódź, ul. Kilińskiego 159/163
tel. (042) 674-02-75
e-mail: zsp3@mnc.pl

2 Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Technikum nr 3 w Łodzi zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi, na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.) – zwanej dalej „Ustawą lub Pzp” oraz niniejszego ogłoszenia, a także z uwzględnieniem Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

2.1.1 Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

2.1.2 Jest to zamówienie udzielane w częściach z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Łączna wartość wszystkich części zawiera się w przedziale 30 000 – 750 000 euro

2.2 Załącznikami do Ogłoszenia są:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Wstępne oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 - Wstępne oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 4 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 5 - Formularz cenowy (plik arkusza kalkulacyjnego)
- Załącznik nr 6 - Wzór umowy

3 Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi szkoleniowej polegającej na wsparciu uczniów Technikum nr 3 w Łodzi w zakresie uzyskania kwalifikacji: Operator żurawia przenośnego kat. II Ż HDS oraz Operator podestów ruchomych kat. I P wolnobieżnych w ramach projektu: „Od szkolenia do zatrudnienia”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawarte są w:

- Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu – Opis przedmiotu zamówienia,

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- Załączniku nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu – Wzór umowy.

3.3 Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówienia (CPV):

- 80531200-7 Usługi szkolenia technicznego
- 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

3.4 Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności (instruktorzy) nie polega w ocenie Zamawiającego na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych oraz modyfikacji przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym dokonanych przez wykonawców.

4 Termin wykonania zamówienia

4.1 Zamówienie będzie realizowane w okresie: od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2020 r.

4.2 Ramowy Harmonogram szkoleń zawarty jest w **Załączniku nr 1 do Ogłoszenia** o zamówieniu.

5 Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.1.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.** Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie;

5.1.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.** Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie;

5.1.3 **zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia wskazany warunek, jeśli wykaże że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie usługę szkoleniową w wyniku przeprowadzenia której co najmniej 15 osób zakończyło kurs z wynikiem pozytywnym i uzyskało uprawnienia Operatora żurawia przenośnego kat. II Ż HDS i co najmniej 15 osób zakończyło kurs z wynikiem pozytywnym i uzyskało uprawnienia Operatora podestów ruchomych kat. I P wolnobieżnych. Zamawiający nie wymaga by osoby ukończyły kurs i uzyskały uprawnienia w ramach jednej grupy szkoleniowej – dopuszczalne jest wskazanie łącznej ilości przeszkolonych osób.

5.2 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczenia z postępowania, będzie dokonana na podstawie złożonych

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

oświadczeń i dokumentów, według formuły spełnia – nie spełnia. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki udziału, określone w pkt. 5.1 i nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania, jeżeli złoży odpowiednie oświadczenia i dokumenty.

- 5.3** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.4** W przypadku określonym w pkt 5.3 zamawiający dokona oceny, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 6 na podstawie oświadczeń i dokumentów.
- 5.5** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. w konsorcjum) są zobowiązani do łącznego spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w pkt 5.1, w zależności od warunków udziału w postępowaniu - zamawiający będzie brał pod uwagę łączne kompetencje lub uprawnienia, łączną sytuację ekonomiczną i finansową oraz łączne zdolności techniczne lub zawodowe wykonawców (łączny potencjał techniczny, kadrowy wykonawców, łączne kwalifikacje i doświadczenie). Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty (oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie).
- 5.6** Zamawiający stosując odpowiednio art. 24aa Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

6 Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

- 6.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy. Zamawiający wykluczy:
- 6.1.1** Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 6.1.2** Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- 6.1.2.1** o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm. 5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- 6.1.2.2** o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- 6.1.2.3** skarbowe, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 6.1.3** Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.1.2;
- 6.1.4** Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6.1.5** Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6.1.6** Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- 6.1.7** Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6.1.8** Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 6.1.9** Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6.1.10** Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 6.1.11** wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.1.12** wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.3** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy.

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- 6.4** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 6.5** Zamawiający wykluczy również wykonawcę powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 6.6** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.7** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 7.1 WYKONAWCA WRAZ Z OFERTA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ**, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 7.1.1** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**;
- 7.1.2** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**;
- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach odpowiednio w oświadczeniach, o których mowa powyżej;
 - W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - oświadczenia o których mowa powyżej, składa każdy z tych wykonawców

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

(dotyczy również wspólników spółki cywilnej). Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie tych warunków.

- Zamawiający nie wymaga, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym powyżej.

7.1.3 zobowiązanie innego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału. W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.2 WYKONAWCA BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązany jest, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej (<http://www.bip.tech3lodz.wikom.pl/?url=przetargi/25.zamowienia-publiczne.html>) informacji z otwarcia ofert, przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy.

- Zamawiający wraz z informacją, o której mowa powyżej, zamieści wzór takiego oświadczenia.
- Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

8 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- 8.1** Oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (forma dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i innych informacji została określona w pkt. 12 i 13 Ogłoszenia). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.2** Wykonawca, dla dotrzymania wyznaczonego terminu uzupełnienia / złożenia oświadczeń lub dokumentów (wymaganych w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem) może przesłać ww. oświadczenia lub dokumenty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wraz z informacją o sposobie przekazania / wysłania ich oryginału(ów) lub kopii.
- 8.3** Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Tomasz Szubert, nr tel. 696 801 060.
- 8.4** Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania: TECH3/RPO/11/2019) należy kierować:
- **pisemnie** na adres: Technikum nr 3 w Łodzi, 90-315 Łódź, ul. Kilińskiego 159/163
 - **drogą elektroniczną** na adres: zsp3@mnc.pl

Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez programy udostępniane podmiotom komercyjnym na licencji open-source np. doc, docx, xls,xlsx, pdf, odt, ods.

9 Wyjaśnienie i zmiana treści Ogłoszenia

- 9.1** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia **07.10.2019 r.** (uwzględniając postanowienia art. 14 ust. 2 Ustawy).
- 9.2** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie oraz zamieści je na swojej stronie internetowej. W związku z powyższym Wykonawca winien sprawdzać na bieżąco stronę internetową Zamawiającego.
- 9.3** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosków o którym mowa w pkt 9.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 9.4** Przedłużenie terminu składania ofert na skutek zmian wprowadzonych do Ogłoszenia nie zmienia terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- 9.5** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
- 9.6** Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

10 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11 Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12 Opis sposobu przygotowania oferty

- 12.1** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożone wraz z ofertą sporządzone w innym języku winno być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.2** Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 12.3** Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 12.4** Oferta oraz oświadczenia (w szczególności Formularz oferty), dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Ogłoszenia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Wzory te zawierają minimalny katalog informacji. Wykonawca może wskazać inne niezbędne informacje.
- 12.5** Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 12.6** Poprawki w tekście oferty winny być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 12.7** Forma składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i innych informacji:
- 12.7.1** Oferta oraz oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia muszą być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności (art. 18a ust. 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016 r. poz. 1020 ze zm.).

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- 12.7.2** Pozostałe dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 7 Ogłoszenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale (forma pisemna) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 12.7.2.1** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem (§ 2 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2018 poz. 1993)).
- 12.7.2.2** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.7.2.3** Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 12.7.2.4** W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 12.7.2.5** W przypadku wskazania przez wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 12.7.2.6** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.7.3** Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje mogą być przekazywane w oryginale (forma pisemna) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem lub formie dokumentowej o ile nie zastrzeżono inaczej.
- 12.7.4** Oferta oraz ww. oświadczenia i dokumenty muszą być złożone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Jeżeli będą złożone (podpisane) przez pełnomocnika, należy załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

12.8 Tajemnica przedsiębiorstwa:

12.8.1 Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

12.8.2 Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz, że nie mogą być udostępniane, a w złożonym zastrzeżeniu wykazać, iż:

12.8.2.1 zastrzeżone informacje posiadają dla niego wartość gospodarczą,

12.8.2.2 podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

12.8.3 W celu realizacji obowiązku o którym mowa w pkt 12.8.2.2. Ogłoszenia Zamawiający wymaga, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały przygotowane i załączone do oferty w 2 egzemplarzach:

12.8.3.1 Egzemplarz I – zawierający zanonimizowane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa musi być na trwale połączony z ofertą, w sposób umożliwiający udostępnianie na zasadach art. 96 ust. 3 Pzp z zachowaniem integralności oferty.

12.8.3.2 Egzemplarz II – zawierający informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa musi być oddzielony od pozostałej części oferty i umieszczony w osobnym wewnętrznym opakowaniu oznakowanym: „NIE UDOSTĘPNIAC. ZAWIERA INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”.

12.8.4 Jeżeli informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte będą w składanych lub uzupełnianych dokumentach, postanowienia pkt. 12.8.2 oraz 12.8.3 stosuje się odpowiednio pod warunkiem, że zastrzeżenie informacji nastąpi nie później niż w terminie ich przekazania Zamawiającemu.

12.8.5 Zamawiający przypomina, że zgodnie z ugruntowanym orzecnictwem Krajowej Izby Odwoławczej, na gruncie Pzp nie jest możliwe zastrzeżenie całych dokumentów a jedynie zawartych w nich poszczególnych informacji. W Wyroku z dnia 2017-03-13, KIO 381/17. Izba podkreśliła, że: „Zastrzeżenie informacji jest wyjątkiem od reguły jawności, zatem powinno ono mieć możliwie jak najmniejszy rozmiar, tj. nawet jedynie poszczególne, pojedyncze nazwy, liczby czy inne dane.”

<https://szukio.pl/fragmenty/1891>

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Przykład danych zanonimizowanych:

„W celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w pkt..... Ogłoszenia wskazuję usługę realizowaną na rzecz podmiotu prywatnego tj. [REDAKTOWANE] o wartości [REDAKTOWANE], której przedmiotem było

Brak wypełnienia powyższych obowiązków uniemożliwi Zamawiającemu uznanie za skuteczne zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

13 Zawartość oferty:

- 13.1 Formularz Oferty – wypełniony zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do Ogłoszenia** (oryginał – w formie pisemnej);
- 13.2 Formularz cenowy - wypełniony zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do Ogłoszenia** (oryginał – w formie pisemnej);
- 13.3 Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia** (oryginał – w formie pisemnej);
- 13.4 Oświadczenie stanowiące potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania – wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia** (oryginał – w formie pisemnej);
- 13.5 Zobowiązanie innego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem).
- 13.6 Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem).
- 13.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem).

14 ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

- 14.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert:
 - 14.1.1 zmiana oferty następuje przez złożenie (w zależności od zakresu zmian) nowego dokumentu / oświadczenia uwzględniającego zmienioną treść.
 - 14.1.2 wycofanie złożonej oferty w przypadku rezygnacji z udziału w postępowaniu następuje poprzez złożenie wniosku zawierającego oświadczenie o wycofaniu oferty.
- 14.2 Zarówno wniosek o wycofanie oferty, jak też zmiana oferty muszą zostać złożone w formie pisemnej - podpisane przez osobę / osoby uprawnione do

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

reprezentowania Wykonawcy. Należy załączyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby / osób podpisujących wnioski do reprezentowania Wykonawcy, (jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

14.3 Zmiany oferty oraz wniosków o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

14.4 W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:

14.4.1 zmiany zostaną dołączone do oferty,

14.4.2 w przypadku oferty wycofanej Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę oraz wadium (jeżeli wymagano jego wniesienia) w sposób wskazany we wniosku o wycofanie, a w przypadku braku takiego wskazania prześle na adres siedziby Wykonawcy.

15 Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

15.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być opisane:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Technikum nr 3 w Łodzi
90-315 Łódź, ul. Kilińskiego 159/163

**„Wsparcie uczniów Technikum nr 3 w Łodzi w zakresie uzyskania kwalifikacji:
Operator żurawia przenośnego kat. II Ż HDS oraz Operator podestów
ruchomych kat. I P wolnobieżnych”**

TECH3/RPO/11/2019

Nie otwierać przed dniem 09.10.2019 r. do godz. 15:15

15.2 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego tj. w Technikum nr 3 w Łodzi, 90-315 Łódź, ul. Kilińskiego 159/163 - w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 09.10.2019 r.

do godz. 15:00

15.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w innym miejscu niż w sekretariacie Zamawiającego lub opisanie jej w sposób uniemożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy oferta.

15.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

w dniu 09.10.2019 r.

o godz. 15:15

15.5 Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.tech3lodz.wikom.pl/?url=przetargi/25,zamowienia-publiczne.html> (podstrona dotycząca przedmiotowego postępowania) informacje dotyczące:

15.5.1 kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

15.5.2 Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

15.5.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16 Opis sposobu obliczenia ceny

16.1 Ceną ofertową jest maksymalna cena brutto jako suma cen za wykonanie zamówienia podstawowego i opcyjnego zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami zamawiającego. Wykonawca winien we własnym zakresie wycenić zakres prac objęty przedmiotem zamówienia.

16.2 Zamawiający na otwarciu ofert odczyta kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia podstawowego – wyłącznie ta wartość w relacji do ceny zamówienia podstawowego zaproponowanej przez wykonawcę stanowiła będzie podstawę oceny zaistnienia przesłanek unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 Pzp.

16.3 Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Ogłoszeniu oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia w szczególności koszty materiałów, robocizny, transportu itp.

16.4 Cena winna zostać obliczona zgodnie z przygotowanym przez Zamawiającego Formularzem cenowym zawartym w Załączniku nr 5 do Ogłoszenia. (plik arkusza kalkulacyjnego zawierający stosowne formuły obliczające cenę oferty).

16.5 W ofercie należy podać cenę brutto obejmującą wszelkie daniny publiczne tj. w szczególności podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu takim podatkiem.

16.6 Zamawiający w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia ustalił referencyjne stawki podatku VAT dla poszczególnych zakresów. Wykonawca może je zmienić – stawki te dotyczą Wykonawców będących płatnikami tego podatku.

16.6.1 Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się o wyjaśnienia podstawy zastosowania innej niż referencyjna stawki podatku VAT.

16.6.2 Za ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT odpowiada Wykonawca.

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- 16.6.3** Cena oferty wskazana w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglenia zostaną dokonane w pliku arkusza kalkulacyjnego - Załączniku nr 5 do Ogłoszenia - zgodnie z ustalonymi przez Zamawiającego formułami).
- 16.7** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca ujął wszystkie koszty danej pozycji przedmiotu zamówienia w tej pozycji. Wykonawca nie może tak kalkulować ceny oferty, aby część kosztów dotycząca jednej pozycji przedmiotu zamówienia była przeniesiona do kosztów innej pozycji przedmiotu zamówienia.
- 16.8** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.9** Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jego(ich) wartość bez kwoty podatku VAT.
- 16.10** W sytuacji określonej w pkt 16.8 Ogłoszenia, Zamawiający doliczy do ceny tej oferty podatek od towarów i usług, który ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

17 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

- 17.1** Oferta wykonawcy otrzyma ilość punktów w kryterium „Cena” wynikającą ze wzoru:

$$C = (C_{min} / C_o) \times 100$$

gdzie:

C_{min} – najniższa oferowana cena;

C_o – cena badanej oferty.

- 17.1.1** Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.
- 17.1.2** Ocena powyższego kryterium nastąpi na podstawie „Całkowitej Maksymalnej Ceny Oferty” wskazanej w złożonym przez Wykonawcę Formularzu cenowym (którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**)
- 17.2** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.
- 17.3** Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców,

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

17.1 Zamawiający stosowanie do postanowień art. 91 ust. 2a Pzp zastosował kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert:

17.1.1 określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu usługi. Standardy te wynikają z powszechnie obowiązujących aktów prawnych:

- Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz.U. 2019 poz. 1008);

17.1.2 uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia koszty cyklu życia związane z aspektami środowiskowymi zobowiązując wykonawców by niezbędne wydruki dokonywane były na Eko papierze (tj. papierze zawierającym makulaturę z recydingu).

18 Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

18.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (preferuje się zawarcie umowy w siedzibie Zamawiającego).

18.2 Dokumenty, jakie Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy:

18.2.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

18.2.2 umowę spółki cywilnej, jeśli dotyczy (w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty),

18.2.3 kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem polisy OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia), obejmującej cały okres związany z wykonaniem przedmiotu zamówienia o wartości min. 100 000,00 zł (a w przypadku gdy przedstawiona polisa nie obejmuje całego okresu realizacji zamówienia zobowiązanie do zawarcia nowej polisy / polis niezbędnych do zapewnienia ciągłości ich obowiązywania, aż do zakończenia realizacji zamówienia),

18.3 Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

19 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20 Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 20.1** Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp i są uregulowane w dziale VI ustawy Pzp.
- 20.2** Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 20.3** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 20.4** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 20.5** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.6** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 20.7** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.8** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 20.9** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, Ogłoszenia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Ogłoszenia na stronie internetowej.
- 20.10** Odwołanie wobec czynności innej niż określonej w pkt. 20.8. i 20.9. Ogłoszenia wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 20.11** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 20.12** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 20.13** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia **23 listopada 2012 r.** – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

21 Pozostałe informacje dotyczące zamówienia

- 21.1** W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub dokumentów / oświadczeń / pełnomocnictw a także ich uzupełnienia stosując odpowiednio przepisy art. 26 ust. 3 i 4 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
- 21.2** Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
- 21.3** Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 21.4** Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wyraża zgodę na dokonaną poprawę pod rygorem odrzucenia oferty.
- 21.5** Jeżeli zaofferowana cena, lub ich istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 21.6** Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
- 21.7** Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp, oraz dodatkowo w sytuacji gdy wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie Zamawiającego.

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

21.8 Zamawiający nie przewiduje:

- 21.8.1 zawarcia umowy ramowej,
- 21.8.2 składania ofert wariantowych,
- 21.8.3 rozliczania w walutach obcych,
- 21.8.4 aukcji elektronicznej,
- 21.8.5 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 21.8.6 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

22 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

22.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

22.1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Technikum nr 3 w Łodzi 90-315 Łódź, ul. Kilińskiego 159/163;

22.1.2 Kontakt z Administratorem jest możliwy pod adresem: zsp3@mnc.pl

22.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Wsparcie uczniów Technikum nr 3 w Łodzi w zakresie uzyskania kwalifikacji: Operator żurawia przenośnego kat. II Ż HDS oraz Operator podestów ruchomych kat. I P wolnobieżnych ” nr sprawy TECH3/RPO/11/2019 prowadzonym w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi, na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

22.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

22.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez dłuższy z okresów:

22.1.5.1 zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, lub

22.1.5.2 przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Instytucja Zarządzająca informuje Beneficjenta o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym;

Projekt „Od szkolenia do zatrudnienia” nr RPLD.11.03.02-10-0002/18 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

22.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

22.1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

22.1.8 posiada Pani/Pan:

22.1.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

22.1.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

22.1.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

22.1.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

22.1.9 nie przysługuje Pani/Panu:

22.1.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

22.1.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

22.1.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.