*Znak sprawy: TECH3/RPO/10/2019 Załącznik nr 1*

*do ogłoszenia o zamówieniu*

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

 Uwaga! Opis ten stanowił będzie Załącznik nr 1 do umowy.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi szkoleniowej w ramach projektu: ” Od szkolenia do zatrudnienia”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
2. Realizacja usługi obejmuje przeprowadzenie szkolenia dla 40 uczniów w zakresie zdobywania uprawnień operatora wózków jezdniowych - widłowych w następującym zakresie:
	1. Zamówienie podstawowe:
		1. Wsparcie 40 uczniów w zakresie zdobywania uprawnień operator wózków jezdniowych - widłowych [teoria + praktyka]
		2. Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych badań lekarskich w zakresie zdobywania uprawnień operator wózków jezdniowych - widłowych
		3. Zorganizowanie i przeprowadzenie egzaminu w zakresie zdobywania uprawnień operator wózków jezdniowych – widłowych komisją kwalifikacyjną powołaną przez UDT
	2. Zamówienie opcyjne:
		1. Zorganizowanie i przeprowadzenie egzaminu w zakresie zdobywania uprawnień operator wózków jezdniowych – widłowych przed komisją kwalifikacyjną powołaną przez UDT w przypadku nieuzyskania przez uczestnika(ów) projektu wyniku pozytywnego z pierwszego podejścia egzaminu (po uzyskaniu wiedzy przez Zamawiającego ilu uczestników nie uzyskało uprawnień)
3. Program szkolenia osób obsługujących wózki jezdniowe podnośnikowe z mechanicznym napędem podnoszenia na podstawie art. 37 pkt 14 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (t.j. Dz.U. 2019 poz. 667) musi być uzgodniony z Urzędem Dozoru Technicznego.
4. Ramowy program kursu winien obejmować co najmniej: typy stosowanych wózków jezdniowych, budowa wózka, czynności operatora przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy wózkami, czynności operatora w czasie pracy wózkami, wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa, wiadomości z zakresu BHP, wiadomości o dozorze technicznym, praktyczna nauka jazdy, obsługa instalacji gazowych, dozór techniczny i uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy użytkowaniu wózków jezdniowych z napędem silnikowym (Dz.U. 2018 poz. 47).
5. Ramowy harmonogram szkolenia:
	1. Czas trwania: minimum 67 godzin w tym 19 godzin praktyki dla każdego uczestnika.
	2. Termin realizacji: od momentu podpisania umowy do września 2020 r.
6. Miejsce realizacji kursów:
	1. Zajęcia praktyczne i teoretyczne winny być realizowane w granicach administracyjnych miasta Łodzi. Jeżeli w/w zajęcia będą się odbywać poza granicami miasta Łodzi, koszt dojazdu uczestników szkolenia do miejsca odbywania zajęć pokrywa Wykonawca.
	2. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia kursu teoretycznego (zapewnia sale dydaktyczne wraz z wyposażeniem - laptopy/komputery, ekran, rzutnik multimedialny, nagłośnienie) jak i praktycznego na terenie szkoły.
7. Celem kursu jest zdobycie przez uczniów wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych oraz uzyskania uprawnień na operatora wózków jezdniowych - widłowych.
8. Wykonawca najpóźniej do dnia zawarcia umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
9. programu szkolenia, zawierającego w szczególności: nazwę szkolenia, czas trwania i sposób organizacji szkolenia oraz wskazać termin kursu,
10. harmonogramu zajęć,
11. planu nauczania określającego tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem części teoretycznej i praktycznej szkolenia oraz egzaminu,
12. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, badania lekarskie/psychologiczne w celu uzyskania orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do odbycia kursu zawodowego przez uprawnionych lekarzy. Wykonawca pokryje koszty przeprowadzenia wymaganych badań lekarskich. Czasu przeznaczonego na badania lekarskie nie należy wliczać do liczby godzin szkolenia ogółem.
13. Wykonawca zapewni niezbędne materiały szkoleniowe i dydaktyczne adekwatne do treści szkolenia, umożliwiające prawidłowe przygotowanie się do egzaminu końcowego tj. co najmniej jeden podręcznik.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania niezbędnych wydruków na Eko papierze (tj. papierze zawierającym makulaturę z recyclingu)
15. Wykonawca zapewni niezbędny sprzęt i materiały do realizacji zajęć praktycznych.
16. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki pracy zgodnie z przepisami BHP w trakcie trwania szkolenia.
17. Wykonawca zapewni do zajęć praktycznych środki ochrony osobistej (strój roboczy), narzędzia i akcesoria (do korzystania podczas kursu) dla każdego uczestnika kursu.
18. Wykonawca zorganizuje egzamin wewnętrzny dla realizowanego szkolenia i powiadomi Zamawiającego o ich terminie.
19. Wykonawca zapewni egzamin przed komisją kwalifikacyjną powołaną przez UDT. Koszty egzaminu pokrywa Wykonawca.
20. Po ukończonym szkoleniu każdy uczestnik, który pozytywnie zakończy kurs/szkolenie otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu/szkolenia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 622) wraz z suplementem zawierającym program szkolenia oraz zaświadczenie kwalifikacyjne o uzyskaniu uprawnień na operatora wózków jezdniowych - widłowych wydane przez Urząd Dozoru Technicznego
21. Wykonawca zapewni wykładowców i instruktorów posiadających zasób wiedzy, doświadczenie zawodowe i przygotowanie dydaktyczne gwarantujące właściwą realizację programu szkolenia,
22. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty:
23. oryginał dziennika/ów zajęć edukacyjnych oraz listę obecności uczestnika,
24. oryginał potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych,
25. dokumentację fotograficzną z prowadzonego kursu, po uzyskaniu pisemnej zgody uczestników kursu (min. 6 zdjęć o dobrej jakości, przedstawiających realizację tematyki kursu i uczestników).
26. W ramach promocji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest także do:
27. oznakowania sal, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z Wytycznymi
28. informowania uczestników kursu o fakcie współfinansowania zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
29. stosowania na wszystkich dokumentach w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia znaków takich jak: logo: Fundusze Europejskie Program Regionalny, logo Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Woj. Łódzkiego,
30. Wzór papieru firmowego i materiały promocyjne zostaną udostępnione przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.